

## SMĚRNICE č. 36

### ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ K OCHRANĚ A NAKLÁDÁNÍ S OSOBNÍMI ÚDAJI NA VŠECH PRACOVIŠTÍCH NA ZUŠ PODBOŘANY, OKRES LOUNY

PODLE EVROPSKÉ SMĚRNICE ze dne 27. 4. 2016 č. 2016/679

#### 1. Definice osobního údaje:

Osobním údajem subjektu ve smyslu tohoto opatření je: jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, adresa, telefon, email, informace o studiu, fotografický záznam či videozáznam, z něhož je patrná spojitost, kdo jen subjektem osobních údajů.

#### 2. Dokumenty v listinné podobě

Dokumenty v listinné podobě, které obsahují osobní údaje subjektů: zákonný zástupce žáka nebo jeho jím pověřená osoba, žák, učitel, pracovník školy musí být bezpečně uloženy v uzamykatelných skříních nebo stolech. Slouží pouze k přístupu oprávněné osoby s nimi pracovat na základě zákonných oprávnění, v ostatních případech na základě informovaného písemného souhlasu subjektu údajů. Dále nesmějí být jakkoliv tyto údaje poskytovány neoprávněným třetím osobám, šířeny veřejnými a technickými prostředky, či jakkoliv zneužívány k jinému využití.

#### 3. Dokumenty v elektronické podobě

Dokumenty v elektronické podobě, které obsahují osobní údaje subjektů: zákonný zástupce žáka nebo jeho jím pověřená osoba, žák, učitel, pracovník školy musí být bezpečně uloženy na datových úložištích, opatřena bezpečnostním heslem oprávněné osoby s nimi pracovat na základě zákonných oprávnění, v ostatních případech na základě informovaného písemného souhlasu subjektu údajů. Dále nesmějí být jakkoliv tyto údaje poskytovány neoprávněným třetím osobám, šířeny veřejnými a technickými prostředky, či jakkoliv zneužívány k jinému využití.

#### 4. Práce s osobními údaji subjektu údajů

Osoby oprávněné pracovat s osobními údaji subjektu musí zachovávat o jejich obsahu mlčenlivost a dodržovat ochranu osobních údajů v takové míře, aby nedošlo k jejich zcizení, ztrátě, zneužití, okopírování, ofocení, předání, přepsání či jakémukoliv transferu neoprávněným třetím osobám. V praxi to znamená, že při práci s osobním údajem není možná přítomnost dalších osob, které k tomu nejsou zákonně oprávněny. Není možné volně zanechat osobní údaje v listinné podobě nebo elektronické podobě v přítomnosti neoprávněných třetích osob. Totéž se týká datových úložišť a prostředcích elektronické komunikace, která jsou v elektronických zařízeních: mobilní telefon, tablet, notebook, počítač, flash disk, cd, či jakýkoliv datový nosič.

## SMĚRNICE č. 36

### ORGANIZAČNÍ OPATŘENÍ K OCHRANĚ A NAKLÁDÁNÍ S OSOBNÍMI ÚDAJI NA VŠECH PRACOVIŠTÍCH NA ZUŠ PODOBOŘANY, OKRES LOUNY

PODLE EVROPSKÉ SMĚRNICE ze dne 27. 4. 2016 č. 2016/679

#### 5. Zabezpečení datových úložišť

ZUŠ Podbořany má uzavřen Dodatek ke smlouvě o ochraně osobních údajů podle GDPR s poskytovatelem elektronického systému IZUŠ, ve kterém jsou evidovány veškeré osobní údaje zaměstnanců, žáků a pracovníků školy. Tento systém je chráněn poskytovatelem služby. K osobním datům žáků a jejich zákonným zástupcům jako je: jméno, příjmení, rodné číslo, datum narození, adresa, telefon, email, informace o studiu mají přístup také pedagogové školy, kteří využívají osobních údajů subjektů pouze pro potřeby a práce školy s nimi související, jako např. telefonický nebo písemný kontakt se zákonnými zástupci nebo jimi pověřenými osobami, informace o průběhu a výsledcích studia žáka, podklady pro vedení povinné školní dokumentace. Vedení školy a učitelé jsou povinni o osobních údajích subjektů zachovávat mlčenlivost a počínat si tak, aby nedošlo k jejich zcizení, úniku nebo přenosu neoprávněným třetím osobám a mít zabezpečeny elektronické systémy a datová úložiště heslem.

V opačném případě bude zaměstnavatel toto považovat za hrubé porušování pracovní kázně se všemi zákonnými dopady na zaměstnance, vč. vymáhání vzniklé školy.

V Podbořanech dne: 21. 5. 2018

.....  
Bc. Martin Říhovský, řed. školy, podpis